

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/16-01/23
URBROJ: 2140-20-01-16-01
Krapina, 12. prosinca 2016.

PREDMET: 13. sjednica Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
- poziv na sjednicu

Poštovani,
pozivate se na 13. **sjednicu Upravnog vijeća** Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije koja će se održati **dana 19. prosinca 2016. godine (ponedjeljak) s početkom u 16⁰⁰ sati** u prostoru Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije u Krapini, Krambergerova 1 (zgrada Kotke, soba 11, I kat).

Za sjednicu predlažem slijedeći

D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika s 12. sjednice Upravnog vijeća održane 19. kolovoza 2016. godine
2. Razmatranje Prijedloga i donošenje II. izmjene Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu
3. Razmatranje Prijedloga i donošenje Programa rada Zavoda za 2017. godinu
4. Razmatranje Prijedloga i donošenje Financijskog plana Zavoda za 2017. godinu i Projekcije Plana za 2018. i 2019. godinu
5. Razno

Molim da prisustvujete sjednici, a u slučaju spriječenosti da o istoj javite na broj telefona 049/382-145 odnosno 091/329-06-23 ili adresu snjezana.zigman@kzz.hr.

Predsjednik Upravnog vijeća:

prof. dr.sc. Damir Hršak, v.r.

Za točnost otpravka
RAVNATELJICA:

Snježana Žigman

Dostaviti:

1. Josip Kovačić, Stubička 4, 49246 Marija Bistrica
2. Dragutin Kranjčec, Gornje Jesenje 90, 49233 Gornje Jesenje
3. Irena Šafranko, Matije Gupca 11, 49000 Krapina
4. Željko Kapelac, ovdje
5. Arhiva, ovdje

ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

KLASA: 350-01/16-01/23
URBROJ: 2140-20-01-16-02
Krapina, 20. prosinca 2016.

Z A P I S N I K

sa 13. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije održane dana 19. prosinca 2016. godine

Sjednica je održana u radnom prostoru Zavoda za prostorno uređenje u Krapini, Krambergerova ulica 1, s početkom u 16⁰⁰ sati.

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Damir Hršak, Irena Šafranko, Dragutin Kranjčec Josip Kovačić i Željko Kapelac,

Ostali prisutni: ravnateljica Zavoda Snježana Žigman

Prisutne je pozdravio predsjednik Upravnog vijeća Damir Hršak, a potom utvrdio nazočnost članova Upravnog vijeća odnosno činjenicu da Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati i da se sjednica može održati.

Po utvrđivanju kvoruma Predsjednik Upravnog vijeća predlaže dnevni red sjednice, prema predloženom u dostavljenim materijalima za sjednicu, te postavlja upit ima li tko prijedlog za izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda.

Budući da prijedloga za dopunu niti za izmjenu dnevnog reda nije bilo Upravno vijeće je jednoglasno usvojilo slijedeći

D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika s 12. sjednice Upravnog vijeća održane 19. kolovoza 2016. godine
2. Razmatranje Prijedloga i donošenje II. izmjene Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu
3. Razmatranje Prijedloga i donošenje Programa rada Zavoda za 2017. godinu
4. Razmatranje Prijedloga i donošenje Financijskog plana Zavoda za 2017. godinu i Projekcije Plana za 2018. i 2019. godinu
5. Razno

Točka 1.

Predsjednik Upravnog vijeća Damir Hršak poziva članove Vijeća da se očituju o dostavljenom Zapisniku.

Potom, budući da na Zapisnik nije bilo primjedbi, predsjednik Upravnog vijeća predlaže da se usvoji Zapisnik s 12. sjednice Upravnog vijeća, a Upravno vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

Usvaja se Zapisnik s 12. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije održane dana 19. kolovoza 2016. godine, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Točka 2.

Predsjednik Upravnog vijeća Damir Hršak poziva ravnateljicu Zavoda da dae uvodno obrazloženje uz Prijedlog II. izmjene Financijskog plana Zavoda za 2016. godinu u dijelu za koji cijeni da je to potrebno.

Ravnateljica u kratkom obrazloženju navodi da su u okviru II. izmjene Financijskog plana Zavoda izvršene korekcije i u dijelu prihoda i u dijelu rashoda Zavoda. Vezano na prihode navodi da su prihodi uvećani u dijelu prihoda s državne razine po osnovu tekuće pomoći Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj te u manjem dijelu iz Proračuna Županije. Napominje da su sredstva tekuće pomoći dijelom namjenska i to za informatizaciju Zavoda dok je dio sredstava naknada za izvršene radove na pripremi izrade Državnog prostornog plana. Istovremeno se planira smanjenje prihoda u dijelu vlastitih prihoda po osnovu izrade prostorno planske dokumentacije za jedinice lokalne samouprave, zbog toga što je došlo do promjene planirane dinamike izrade predmetne dokumentacije, te planiranih prihoda po posebnim propisima, a vezano na eventualnu provedbu mjere stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Obrazlažući najvažnije promjene na rashodovnoj strani Ravnateljica navodi da je izvršeno smanjenje rashoda za projekte od interesa za Županiju budući da nakon dovršetka Rudarske studije još nije utvrđen novi projekt od interesa za Županiju koji bi se provodio po Zavodu te da su sredstva tekuće pomoći s državne razine planirana za nabavu računalne opreme u dijelu koji je namjenski dok su preostala sredstva usmjerena na rashode za zaposlene.

Nakon obrazloženja Ravnateljice Predsjednik Upravnog vijeća poziva članove na raspravu o predmetnoj točki dnevnog reda.

Potom, budući da nije bilo rasprave ni dodatnih pitanja članova Upravnog vijeća, Predsjednik Upravnog vijeća zaključuje raspravu te poziva članove da prihvaćanjem Prijedloga Ravnateljice usvoje predmetnu Izmjenu, a Upravno vijeće je jednoglasno donijelo

II. izmjenu Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Točka 3.

Predsjednik Upravnog vijeća Damir Hršak poziva ravnateljicu Zavoda da dae uvodno obrazloženje vezano na Prijedlog programa rada Zavoda za 2017. godinu

Ravnateljica ukratko prezentira najznačajnije planirane aktivnosti Zavoda te u dijelu koji se odnosi na obavljanje poslova kojima je svrha osiguranje obavljanja djelatnosti Zavoda navodi da se tijekom godine planira pribavljanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja što je obveza utvrđena Pravilnikom o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručni poslova prostornog uređenja, a vezano na zaposlene navodi da osobama zaposlenim na određeno vrijeme koncem siječnja ističe mogućnost daljnjeg produljenja radnog odnosa. S obzirom na navedeno tijekom godine se planira zapošljavanje osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u okviru čega je cilj da jedna osoba bude građevinske struke zbog relativno skorog odlaska zaposlenika tog profila u mirovinu, a u

okviru dogovora s Osnivačem i definiranje potrebe i mogućnosti i za dodatno zapošljavanje u Zavodu. Vezano na poslove obavljanja osnovne djelatnosti navodi da u ovom trenutku ne postoji inicijativa za pokretanje izrade novih izmjena i dopuna Županijskog plana te će se aktivnosti u ovom segmentu provoditi na razini praćenja njegove provedbe te prikupljanja i analize eventualno pristiglih inicijativa za njegovu izmjenu. U dijelu izrade izvješća o stanju u prostoru navodi da je izrada navedenog dokumenta obvezna u periodima od četiri godine te se u tom segmentu planira prikupljanje podataka za potrebe sljedećeg izvješća. Vezano na savjetodavnu aktivnost navodi da će se ona provoditi u skladu s potrebama jedinica lokalne samouprave, a vezano na angažman Zavoda na izradi prostorno planske dokumentacije jedinica lokalne samouprave navodi da je prema do sada povjerenim mu poslovima izvjesno da će Zavod biti angažiran na izradi izmjena i dopuna četiri prostorna plana uređenja. U dijelu informacijskog sustava Ravnateljica navodi da će se poslovi i nadalje odvijati na razini državnog i vlastitog županijskog sustava, a u okviru stručno analitičkih i ostalih poslova da će se aktivnosti provoditi u okviru i za potrebe izrade do sada pokrenutih dokumenata i aktivnosti od interesa za Županiju kao i u skladu s potrebama iskazanim tijekom godine.

Potom je predsjednik Upravnog vijeća otvorio raspravu o predmetnom i na početku iste konstatirao da je na određeni način dobro što se kroz mjeru stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa može obučiti novu osobu u slučaju kada postoji naznaka za potrebom novog zapošljavanja te ju zadržati ukoliko je riječ o kvalitetnom kadru. Potom je izrazio zadovoljstvo činjenicom da je županijsko Izvješće o stanju u prostoru na protekloj Županijskoj skupštini jednoglasno usvojeno i mišljenje da je navedeno potvrda kvalitete rada u Zavodu.

U raspravu se uključio član Upravnog vijeća gosp. Kovačić izražavanjem mišljenja da bi bilo dobro zaposliti barem jednu od dviju do sada zaposlenih osoba na određeno vrijeme jer je šteta propustiti zadržati kvalitetnu i osposobljenu osobu.

I ostali članovi Upravnog vijeća iskazali su potporu namjeri da se kroz stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa pokuša obučiti odgovarajuća osoba za zamjenu radnika pred mirovinom.

Nakon rasprave o navedenom članovi Upravnog vijeća nisu imali pitanja ni potrebe za dodatnim objašnjenjima te je Predsjednik Upravnog vijeća zatvorio raspravu konstatacijom da vezano na Prijedlog programa rada nema primjedbi kao ni prijedloga za njegovu dopunu ili izmjenu, a Upravno vijeće je jednoglasno donijelo

Program rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Točka 4.

Predsjednik Upravnog vijeća Damir Hršak poziva ravnateljicu da dade dodatno obrazloženje uz dostavljen Prijedlog Financijskog plana Zavoda za 2017. godinu i Projekcija za 2018. te 2019. godinu u dijelu za koji cijeni da je to potrebno.

Ravnateljica na početku obrazloženja Prijedloga obrazlaže strukturu prihoda Zavoda te navodi da se financiranje Zavoda u 2017. godini gotovo u najvećem dijelu planira iz županijskih prihoda, dok su sredstva iz drugih izvora planirana u manjem obimu u odnosu na 2016. godinu. Pojašnjava da su razlog smanjenja prihoda iz drugih izvora ugovoreni angažman Zavoda na izradi dokumenata jedinica lokalne samouprave putem sporazuma između Županije i jedinica lokalne samouprave u okviru kojeg su sredstva koja se uprihode za

izradu plana po Zavodu prihod Proračuna Županije te nepoznat obim daljnjeg angažmana Zavoda na izradi Državnog plana prostornog razvoja odnosno očekivanog iznosa tekuće pomoći Zavodu iz Državnog Proračuna. Potom navodi da u dijelu planiranih rashoda Zavoda nema značajnijih promjena u odnosu na financijske planove Zavoda prijašnjih godina te da je u strukturi rashoda kao i dosada najveći dio sredstava planiran za rashode za zaposlene, potom za materijalne rashode u okviru čega su planirana i sredstva za projekte od interesa za Županiju odnosno izradu pedološko-bonitetne studije te za kapitalna ulaganja odnosno nabavu opreme. Vezano na Projekcije financijskog plana za 2018. godinu te 2019. godinu Ravnateljica napominje da su iste izrađene u skladu sa očekivanjima slične strukture aktivnosti i prihoda Zavoda u narednim godinama te Smjernicama za izradu Proračuna Županije.

Po okončanju obrazloženja Ravnateljice i pozivu na raspravu o Prijedlogu nije bilo potrebe za daljnjim pojašnjenjima i raspravom te je predsjednik Upravnog vijeća Damir Hršak zaključio raspravu konstatacijom da na Prijedlog Financijskog plana Zavoda za 2017. godinu i Prijedlog projekcije financijskog plana za 2018. i 2019. godinu nema primjedbi kao ni prijedloga za dopunu ili izmjenu, a Upravno vijeće je jednoglasno donijelo

Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu uključivo i Projekciju financijskog plana za 2018. i 2019. godinu, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Točka 5.

Predsjednik Upravnog vijeća otvara raspravu u okviru ove točke dnevnog reda upitom ima li netko još kakvih pitanja i/ili prijedloga.

Budući da nije bilo dodatnih pitanja ni prijedloga za raspravu Predsjednik Upravnog vijeća je prigodnom čestitkom zaključio sjednicu.

Sjednica je završila u 16⁴⁵ sati.

Zapisnik sastavila: Snježana Žigman

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
prof.dr.sc. Damir Hršak