

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/18-01/03
URBROJ: 2140-20-01-18-01
Krapina, 16. veljače 2018.

PREDMET: 3. sjednica Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
- poziv na sjednicu

Poštovani,

pozivate se na 3. **sjednicu Upravnog vijeća** Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije koja će se održati **dana 26. veljače 2018. godine (ponedjeljak) s početkom u 16⁰⁰ sati** u prostoru Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije u Krapini, Krambergerova 1 (zgrada Kotke, soba 11, I kat).

Za sjednicu predlažem slijedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 2. sjednice Upravnog vijeća održane 18. prosinca 2017. godine
2. Razmatranje Prijedloga i donošenje Izvješća o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za 2017. godinu
3. Razmatranje Prijedloga i donošenje Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za 2017. godinu
4. Razno

Molim da prisustvujete sjednici, a u slučaju spriječenosti da o istoj javite na broj telefona 049/382-145 odnosno 091/329-06-23 ili adresu snjezana.zigman@kzz.hr.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Irena Šafranko, struč. spec. ing. aedif., v.r.

Za točnost otpravka
RAVNATELJICA:

Snježana Žigman

Dostaviti:

1. Juraj Matkun, Vrtnjakovec 127, 49217 Krapinske Toplice
2. Jurica Vugrek, Gora Veternička 4, 49255 Novi Golubovec
3. Nikolina Salar, Dubovec 99, 49245 Gornja Stubica
4. Ana Zubić, ovdje
5. Arhiva, ovdje

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/18-01/03
URBROJ: 2140-20-01-18-02
Krapina, 27. veljače 2018.

Z A P I S N I K

sa 3. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije održane dana 26. veljače 2018. godine

Sjednica je održana u radnom prostoru Zavoda za prostorno uređenje u Krapini, Krambergerova ulica 1, s početkom u 16⁰⁰ sati.

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Irena Šafranko, Juraj Matkun, Nikolina Salar i Ana Zubić

Odsutni članovi Upravnog vijeća: Jurica Vugrek

Ostali prisutni: ravnateljica Zavoda Snježana Žigman i zamjenik župana za gospodarstvo Anđelko Ferek-Jambrek

Predsjednica Upravnog vijeća Irena Šafranko pozdravlja prisutne te utvrđuje nazočnost većine članova Upravnog vijeća odnosno činjenicu da Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati te da se sjednica može održati.

Potom predsjednica Upravnog vijeća predlaže dnevni red sjednice u okviru čega, uz dnevni red prema predloženom u dostavljenim materijalima za sjednicu, postavlja upit ima li tko prijedlog za izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda.

Budući da drugih prijedloga za dopunu niti za izmjenu dnevnog reda nije bilo Upravno vijeće je jednoglasno usvojilo slijedeći

D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika s 2. sjednice Upravnog vijeća održane 18. prosinca 2017. godine
2. Razmatranje Prijedloga i donošenje Izvješća o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za 2017. godinu
3. Razmatranje Prijedloga i donošenje Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za 2017. godinu
4. Razno

Točka 1.

Predsjednica Upravnog vijeća Irena Šafranko poziva članove Vijeća da se očituju o dostavljenom Zapisniku.

Potom, budući da na Zapisnik nije bilo primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća predlaže da se usvoji Zapisnik s 2. sjednice Upravnog vijeća, a Upravno vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

Usvaja se Zapisnik s 2. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije održane dana 18. prosinca 2017. godine, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Točka 2.

Predsjednica Upravnog vijeća Irena Šafranko poziva Ravnateljicu Zavoda da dade uvodno obrazloženje uz Prijedlog Izvješća o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za 2017. godinu u dijelu za koji cijeni da je to potrebno.

Ravnateljica na početku uvodnog obrazloženja o izvršenju aktivnosti planiranih Programom rada Zavoda za 2017. godinu navodi dvije specifičnosti u radu Zavoda protekle godine. Navodi da je sukladno odredbama Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja za Zavod pribavljena suglasnost resornog Ministarstva za obavljanje stručnih poslova izrade nacрта prijedloga svih prostornih planova i nacрта izvješća o stanju u prostoru svih razina čime je omogućeno Zavodu da i nadalje izrađuje prostorno plansku dokumentaciju jedinica lokalne samouprave odnosno da mu njihovu izradu povjeri Ministarstvo ili Župan. Potom navodi da je značajnijim ulaganjem u opremanje Zavoda nabavljen novi server čime su stvoreni uvjeti za brži i sigurniji pristup svim podacima odnosno da su stvorene pretpostavke za unaprjeđenje postojećeg GIS sustava Zavoda i kvalitetnije upravljanje prostornim podacima. U nastavku izvješćuje o provedenim aktivnostima u okviru izrade prostorno planske dokumentacije županijske razine, o obimu provedenih aktivnosti u okviru pružanja stručne savjetodavne pomoći i davanja mišljenja na PPUO/G, o angažmanu Zavoda na izradi PPUO/G, o aktivnostima u okviru vođenja informacijskog sustava prostornog uređenja na razini Države i Županije, radnjama u okviru pripremnih aktivnosti za potrebe izrade Državnog plana prostornog razvoja te drugih aktivnosti provedenih s ciljem realizacije važeće prostorno planske dokumentacije na prostoru Županije i županijskih razvojnih programa i projekata.

Nakon obrazloženja Ravnateljice predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu o predmetnoj točki dnevnog reda upitom o odstupanjima u odnosu na usvojeni Program rada.

Ravnateljica navodi da je do odstupanja došlo vezano na planirani angažman Zavoda u dijelu realizacije projekata i sudjelovanja u aktivnostima od interesa za Županiju, a vezano na planirano ugovaranje izrade studije u okviru koje se treba izvršiti pedološko i bonitetno vrednovanje poljoprivrednog tla na području Županije. Navodi da su za navedene potrebe provedeni pripremni radovi dok će se izradu studije ugovoriti tijekom 2018. godine.

Potom, budući da nije bilo daljnje rasprave ni dodatnih pitanja članova Upravnog vijeća, predsjednica Upravnog vijeća zaključuje raspravu te poziva članove da se izjasne o prihvaćanju Prijedloga Izvješća o ostvarenju godišnjeg programa rada nakon čega je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

Izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Točka 3.

Predsjednica Upravnog vijeća Irena Šafranko poziva Ravnateljicu Zavoda da dade uvodno obrazloženje vezano uz Prijedlog Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za 2017. godinu u dijelu za koji cijeni da je to potrebno.

Ravnateljica u uvodnom obrazloženju o financijskom poslovanju Zavoda navodi da je ostvarena 95%-tna realizacija Plana, izvješćujući o prihodima navodi da su prihodi kao i protekle godine u najvećoj mjeri ostvareni iz Proračuna županije, iz Državnog proračuna kao tekuće pomoći Ministarstva i Državnog zavoda za prostorno planiranje te kao vlastiti prihodi od pružanja usluga vezano na izradu prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave. Navodi su prihodi iz Državnog proračuna ostvareni u skladu s Planom, vlastiti prihodi u iznosu višem od planiranog, prihodi iz Proračuna Županije u nešto nižem od planiranog te prihodi Zavoda za zapošljavanje u iznosu višem od planiranog, a potom pojašnjava razloge navedenog. Obrazlažući rashode protekle godine Ravnateljica navodi da su rashodi uglavnom realizirani u skladu s Planom, a da je tijekom godine ostvaren i višak prihoda te predlaže Upravnom vijeću da odobri korištenje viška prihoda iz 2017. godine za obavljanje djelatnosti i podmirivanje obveza Zavoda u 2018. godini.

Nakon obrazloženja Ravnateljice predsjednica Upravnog vijeća poziva članove na raspravu o predmetnoj točki dnevnog reda.

Potom, budući da nije bilo dodatnih pitanja ni komentara članova Upravnog vijeća, Predsjednica Upravnog vijeća zaključuje raspravu te poziva članove da se izjasne o prihvatanju Prijedloga Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za 2017. godinu nakon čega je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

ZAKLJUČAK

- 1. o prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije u 2017. godini**
- 2. o korištenju viška prihoda u iznosu od 45.728,73 kuna za obavljanje djelatnosti i podmirivanje obveza Zavoda u 2018. godini,** u tekstu koji se prilaže zapisniku i čini njegov sastavni dio

Točka 4.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu u okviru ove točke dnevnog reda upitom ima li netko još kakvih pitanja i/ili prijedloga.

Ravnateljica izvješćuje o radnjama poduzetim zbog isteka operativnog leasinga za službeno vozilo početkom godine te navodi da je u međuvremenu izvršen otkup službenog vozila za iznos od 24.538,95 kuna.

Budući da nije bilo dodatnih pitanja ni prijedloga za raspravu Predsjednica Upravnog vijeća je zaključila sjednicu.

Sjednica je završila u 16³⁰ sati.

Zapisnik sastavila: Snježana Žigman

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Irena Šafranko, struč. spec. ing. aedif.