

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/18-01/11
URBROJ: 2140-20-01-18-01
Krapina, 2. srpnja 2018.

PREDMET: 4. sjednica Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije
- poziv na sjednicu

Poštovani,

pozivate se na 4. **sjednicu Upravnog vijeća** Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije koja će se održati **dana 9. srpnja 2018. godine (ponedjeljak) s početkom u 16⁰⁰ sati** u prostoru Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije u Krapini, Krambergerova 1 (zgrada Kotke, soba 11, I kat).

Za sjednicu predlažem slijedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 3. sjednice Upravnog vijeća održane 26. veljače 2018. godine
2. Razmatranje Prijedloga i donošenje I. izmjene Financijskog plana Zavoda
3. Razno

Molim da prisustvujete sjednici, a u slučaju spriječenosti da o istoj javite na broj telefona 049/382-145 odnosno 091/329-06-23 ili adresu snjezana.zigman@kzz.hr.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Irena Šafranko, struč. spec. ing. aedif., v.r.

Za točnost opravka

RAVNATELJICA:

Snježana Žigman

Dostaviti:

1. Juraj Matkun, Vrtnjakovec 127, 49217 Krapinske Toplice
2. Jurica Vugrek, Gora Veternička 4, 49255 Novi Golubovec
3. Nikolina Salar, Dubovec 99, 49245 Gornja Stubica
4. Ana Zubić, ovdje
5. Arhiva, ovdje

**ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 350-01/18-01/11
URBROJ: 2140-20-01-18-02
Krapina, 10. srpnja 2018.

Z A P I S N I K

**sa 4. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske
županije održane dana 09. srpnja 2018. godine**

Sjednica je održana u radnom prostoru Zavoda za prostorno uređenje u Krapini, Krambergerova ulica 1, s početkom u 16⁰⁰ sati.

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Irena Šafranko, Juraj Matkun, Jurica Vugrek, Nikolina Salar i Ana Zubić

Ostali prisutni: ravnateljica Zavoda Snježana Žigman i zamjenik župana za gospodarstvo Anđelko Ferek-Jambreč

Predsjednica Upravnog vijeća Irena Šafranko pozdravlja prisutne te utvrđuje nazočnost svih članova Upravnog vijeća odnosno činjenicu da Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati te da se sjednica može održati.

Potom predsjednica Upravnog vijeća predlaže dnevni red sjednice u okviru čega, uz dnevni red prema predloženom u dostavljenim materijalima za sjednicu, postavlja upit ima li tko prijedlog za izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda.

Budući da drugih prijedloga za dopunu niti za izmjenu dnevnog reda nije bilo Upravno vijeće je jednoglasno usvojilo slijedeći

D N E V N I R E D

1. Usvajanje zapisnika s 3. sjednice Upravnog vijeća održane 26. veljače 2018. godine
2. Razmatranje Prijedloga i donošenje I. izmjene Financijskog plana Zavoda
3. Razno

Točka 1.

Predsjednica Upravnog vijeća Irena Šafranko poziva članove Vijeća da se očituju o dostavljenom Zapisniku.

Potom, budući da na Zapisnik nije bilo primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća predlaže da se usvoji Zapisnik s 3. sjednice Upravnog vijeća, a Upravno vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

Usvaja se Zapisnik s 3. sjednice Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije održane dana 26. veljače 2018. godine, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Točka 2.

Predsjednica Upravnog vijeća Irena Šafranko poziva Ravnateljicu Zavoda da dade uvodno obrazloženje uz Prijedlog I. izmjene Financijskog plana Zavoda u dijelu za koji cijeni da je to potrebno.

Ravnateljica na početku uvodnog obrazloženja navodi razloge i područja u kojima je nastupila značajnija promjena u odnosu na usvojeni Financijski plan. Vezano na prihode navodi da su u okviru Izmjene Financijskog plana uvećani prihodi Zavoda po osnovi tekuće pomoći iz Državnog proračuna budući su u međuvremenu s Ministarstvom graditeljstva i prostornoga uređenja i Hrvatskim zavodom za prostorni razvoj sklopljeni sporazumi u okviru kojih su definirani iznosi tekuće pomoći Zavodu u 2018. godini za edukaciju i opremanje Zavoda kao i obim poslova Zavoda na izradi Državnog plana prostornog razvoja te pripadajuća naknada za izvršenje tih poslova. Nadalje navodi da je u okviru prihoda iskazan i višak prihoda Zavoda iz 2017. godine budući da je po usvajanju Izvješća o financijskom poslovanju i donošenja Zaključka da se višak sredstava iz 2017. godine koristi za obavljanje djelatnosti u 2018. godini stvorena pretpostavaka za navedeno. Potom vezano na promjene u segmentu rashoda navodi da su namjenska sredstva Državnog proračuna raspoređena za edukaciju ostala nepromijenjena te da su sredstva namijenjena opremanju Zavoda raspoređena za isto dok su sredstva pomoći doznačena po osnovi izvršenja poslova u okviru obrade podataka za potrebe izrade Državnog plana prostornog razvoja raspoređena dijelom za materijalne troškove zaposlenika te za intelektualne usluge odnosno eventualnu potrebu angažmana vanjskih suradnika. Višak prihoda iz prethodne godine raspoređen je za nabavu računalne opreme. Vezano na ostale rashode obrazlaže i povećanje troškova prijevoza osobe zaposlene na stručnom osposobljavanju te navodi da je isto rezultat stvarnih troškova, a za osobu primljenu na stručno osposobljavanje nakon donošenja Financijskog plana. Na kraju obrazloženja vezano na promjene u dijelu rashoda za nabavu imovine napominje da su iste rezultat u međuvremenu okončanog postupka otkupa službenog vozila, a za što su bila osigurana nešto veća sredstva od stvarno utrošenih.

Nakon obrazloženja Ravnateljice predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu o predmetnoj točki dnevnog reda

Potom, budući da nije bilo daljnje rasprave ni dodatnih pitanja članova Upravnog vijeća, predsjednica Upravnog vijeća zaključuje raspravu te poziva članove da se izjasne o prihvatanju Prijedloga I. izmjene Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu nakon čega je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

I. izmjenu Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu, u tekstu koji se prilaže Zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Točka 3.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara raspravu u okviru ove točke dnevnog reda upitom ima li netko još kakvih pitanja i/ili prijedloga.

Ravnateljica izvješćuje o aktualnim aktivnostima u Zavodu u okviru kojih vezano na postupak nabave usluge izrade Idejnog rješenja oroslavsko-stubičke obilaznice navodi da je postupak u pripremi te da je za predmetno izrađen prijedlog projektnog zadatka koji se trenutno usuglašava s jedinicama lokalne samouprave te bi nakon usuglašavanja trebao uslijediti postupak nabave. Po provedbi postupka nabave najavljuje potrebu pribavljanja suglasnosti Upravnog vijeća za sklapanje ugovora s izvršiteljem odabranim u postupku nabave budući da Upravno vijeće Zavoda donosi odluke o sklapanju pravnih poslova čija je

pojedinačna vrijednost veća od 70.000,00 kuna s obzirom da očekivana vrijednost nabave premašuje taj iznos.

U nastavku najavljuje i potrebu raspisivanja natječaja radi zapošljavanja osobe na poslovima stručnog suradnika za informacijski sustav prostornog uređenja zbog odlaska osobe do sada zaposlene na tom radnom mjestu, a vezano na predmetno i eventualno prethodnu potrebu izmjene i dopune važećeg Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda.

Sjednica je završila u 16³⁰ sati.

Zapisnik sastavila: Snježana Žigman

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Irena Šafranko, struč. spec. ing. aedif.